

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Южного федерального  
университета  
от 19 марта 2024 г. № 491

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Олимпиаде по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»**  
**Южного федерального университета в 2024г.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Олимпиады по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» Южного федерального университета в 2024 году (далее – Олимпиада), её организационно-методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей.

1.2. На основании настоящего Положения разрабатывается регламент Олимпиады (далее – Регламент), который устанавливает порядок проведения олимпиадных состязаний, условия и правила участия в Олимпиаде. Регламент утверждается приказом ЮФУ.

1.3. Основными целями Олимпиады являются стимулирование учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности, развитие творческих способностей у молодёжи, создание необходимых условий для формирования качественного контингента обучающихся в магистратуре, ориентированных на продолжение академической карьеры и осуществление успешной научной работы.

1.4. Организатором Олимпиады являются структурные подразделения Южного федерального университета:

- Факультет управления (г. Ростов-на-Дону);
- Институт управления в экономических, экологических и социальных системах (г. Таганрог).

К проведению Олимпиады могут привлекаться представители

государственных, муниципальных органов управления, представители бизнес-сообщества.

1.5. Для проведения Олимпиады разрабатываются комплексные задания составленным с учётом требований образовательных стандартов направления подготовки бакалавров по направлению 38.04.02 «Менеджмент», которые содержат практические и теоретические задачи и вопросы соревновательного характера.

1.6. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие лица, обучающиеся в высших учебных заведениях в текущем году либо получившие ранее диплом государственного образца о высшем образовании ранее.

1.7. Олимпиада проводится ежегодно в рамках учебного года и включает два этапа:

1.7.1. Отборочный этап проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий;

1.7.2. Заключительный этап проводится в режиме онлайн на платформе LMS Moodle» (с использованием прокторинга).

1.8. Рабочим языком проведения Олимпиады является — русский язык.

1.9. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств структурных подразделений Южного федерального университета:

- Факультет управления (г. Ростов -на-Дону);

- Институт управления в экономических, экологических и социальных системах (г. Таганрог)

1.10. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

## **II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

2.1. Для организации и проведения Олимпиады создаются Организационный комитет Олимпиады, Методическая комиссия Олимпиады, Жюри Олимпиады на срок не более одного года.

2.2. Состав организационного комитета формируется из числа работников

Южного федерального университета и иных лиц, в том числе представителей государственных, муниципальных органов управления, представители бизнес-сообщества.

2.3. Организационный комитет, Методическая комиссия и Жюри формируются из состава научно-педагогических работников и иных категорий работников ЮФУ, участвующих в организации и проведении Олимпиады, и утверждаются приказом ЮФУ.

2.4. Оргкомитет Олимпиады осуществляет следующие функции:

разрабатывает Положение и Регламент Олимпиады;

предоставляет информацию для освещения организации и проведения Олимпиады в средствах массовой информации;

устанавливает сроки и расписание проведения Олимпиады;

определяет площадку проведения Олимпиады;

согласовывает состав методической комиссии Олимпиады;

координирует деятельность методической комиссии по обеспечению проведения этапов Олимпиады;

формирует проект приказа об утверждении состава апелляционной комиссии;

утверждает список победителей Олимпиады;

осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Решения Организационного комитета оформляются протоколами и подписываются председателем Организационного комитета

2.6. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее  $2/3$  членов утверждённого состава Организационного комитета.

2.7. Методическая комиссия осуществляют следующие функции:

разрабатывают олимпиадные задания для каждого этапа Олимпиады;

разрабатывают критерии и методики оценки выполненных заданий;

готовят решения олимпиадных заданий;

осуществляют иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.8. Члены методической комиссии:  
не могут входить в состав Жюри Олимпиады;  
несут персональную ответственность за неразглашение информации об олимпиадных заданиях.

2.9. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:  
проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий второго этапа;

определяет кандидатуры победителей Олимпиады;  
осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

2.10. Члены Жюри не могут входить в состав методических комиссий.

### **III. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДЕ**

3.1. Олимпиада проводится в следующие этапы и сроки:  
регистрация участников – 15 марта 2024г. – 22 мая 2024 г.;  
отборочный этап– 15 марта 2024г. – 22 мая 2024 г.;  
заключительный этап – 25–26 мая 2024 г.  
резервный день – 30 мая 2024 г.

Приказ об утверждении итогов Олимпиады публикуется не позднее 15 июня 2024г.

3.2. Участники Олимпиады в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации на сайте: <http://master.sfedu.ru> в сроки, установленные Организационный комитетом, в соответствии с Регламентом Олимпиады.

3.3. Порядок участия, регистрации, сроки проведения Олимпиады, списки победителей, иная информация, связанная с проведением Олимпиады, доводятся до сведения участников путем размещения на странице Олимпиады <http://master.sfedu.ru>

### **IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ОЛИМПИАДЫ**

4.1. Победители Олимпиады определяются Организационным комитетом, на основании результатов участников заключительного этапа.

4.2. Победителями признаются участники Олимпиады, набравшие по результатам заключительного этапа 85 баллов и более от максимально возможных (100 баллов). Квота победителей составляет не менее одного человека и не более 25 процентов от общего числа участников заключительного этапа Олимпиады. В случае одинакового количества баллов, набранных участниками по итогам заключительного этапа Олимпиады, Оргкомитетом может быть принято решение об увеличении количества победителей и призёров Олимпиады.

4.3. Список победителей Олимпиады утверждается приказом ЮФУ.

4.4. Победителям Олимпиады выдаются дипломы. Выдачу дипломов осуществляет Оргкомитет Олимпиады.

4.5. Участник Олимпиады, набравший по результатам заключительного этапа от 50 до 84 баллов от максимально возможных (100 баллов) получает сертификат, подтверждающий данное достижение. Выдачу сертификатов осуществляет Оргкомитет Олимпиады.

**РЕГЛАМЕНТ**  
**Олимпиады по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» Южного  
федерального университета в 2024г.**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Регламент определяет условия, правила участия и порядок проведения Олимпиады по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» Южного федерального университета в 2024 г. (далее – Олимпиада).

1.2. Регламент Олимпиады (далее – Регламент) действует до замены новым.

**II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДЕ**

2.1. Олимпиада проводится в два этапа:

2.1.1. Отборочный этап проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий;

2.1.2. Заключительный этап проводится в режиме онлайн на платформе LMS Moodle (с использованием прокторинга).

2.2. Отборочный и заключительный этапы Олимпиады проводятся в соответствии с п. 3.1. Положения «Об Олимпиаде по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» Южного федерального университета в 2024 г.»

2.3. К участию в Олимпиаде допускаются лица, обучающиеся в высших учебных заведениях в текущем году либо получившие диплом государственного образца о высшем образовании ранее, независимо от гражданства (далее – участники).

2.4. Для участия в Олимпиаде участники проходят обязательную регистрацию. Регистрация проводится дистанционно 15 марта 2024г. – 22 мая 2024 года на сайте: <http://master.sfedu.ru>

2.5. При регистрации участник Олимпиады вводом персональных данных в регистрационную форму подтверждает факт ознакомления с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019). Статья 21 «Дееспособность гражданина»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" Статья 9. «Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных»;

Положением об Олимпиаде по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в 2024 г.;

Настоящим Регламентом.

2.6. При регистрации участник Олимпиады на добровольной основе дает согласие на предусмотренную законодательством Российской Федерации обработку его персональных данных и согласие на распространение его персональных данных Южным федеральным университетом.

Данные согласия участником направляются в электронном виде на e-mail: [sym@sfedu.ru](mailto:sym@sfedu.ru).

2.7. Ответственность за правильность заполнения регистрационной формы несет участник Олимпиады. Ошибки, допущенные при заполнении формы, могут служить основанием для отказа в регистрации. Претензии, связанные с неверным заполнением регистрационной формы, не принимаются и не рассматриваются.

2.8. Незарегистрированные и отказавшиеся от регистрации лица, желающие принять участие в Олимпиаде, не допускаются к участию в Олимпиаде.

2.9. Информационное обеспечение участников Олимпиады реализуется посредством публикации информации на странице Олимпиады

<http://master.sfedu.ru>

### **III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ СОСТЯЗАНИЙ**

3.1. Отборочный этап Олимпиады проходит 15 марта 2024г. – 22 мая 2024 г. дистанционно.

3.2. Участники отборочного этапа Олимпиады выполняют задания в обозначенные сроки. Участникам предоставляется одна попытка для прохождения этапа Олимпиады.

Объявление результатов Отборочного этапа осуществляется путем публикации на странице Олимпиады (<http://master.sfedu.ru>) не позднее 23 мая 2024 года.

3.3. К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются участники, которые по результатам первого этапа набрали не менее 50 баллов от максимального количества баллов.

3.4. Заключительный этап проводится – 25-26 мая 2024г.

3.5. Резервным днем считать 30 мая 2024 года (с 00:00 по 23:59). Доступ к испытаниям предоставляется только по личному заявлению с указанием причины в срок до 17:00 по московскому времени 29 мая 2024 года, заявления, поданные после установленного срока к рассмотрению, не принимаются. Основанием к допуску является причина технического характера, подтвержденная документально (перебои в электроснабжении, в Интернет-соединении и другое). Оргкомитет оставляет за собой право отклонить заявление без объяснения причины.

3.6. Регистрация участников заключительного этапа осуществляется в день проведения на странице Олимпиады: <http://master.sfedu.ru>. Испытания заключительного этапа проходят в дистанционном формате с использованием системы прокторинга.

3.7. Продолжительность выполнения заданий заключительного этапа составляет 1 ч. (60 минут).

3.8. Рабочее место участника заключительного этапа должно

соответствовать требованиям к аппаратной части и программному обеспечению компьютерной техники, размещенным на сайте Олимпиады.

3.9. Участник заключительного этапа должен неукоснительно соблюдать все правила организации и проведения испытания в дистанционном формате с использованием системы прокторинга. В случае нарушения правил результаты испытаний участника аннулируются по решению организационного комитета и жюри по направлениям Олимпиады.

#### **IV. ПРОВЕРКА РАБОТ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ**

4.1. Победители Олимпиады определяются на основании результатов участников заключительного этапа.

4.2. Проверка работ осуществляется автоматически виртуальной обучающей средой Moodle. По окончании сроков проведения испытания формируется ранжированный список участников с указанием баллов.

4.2. По итогам работы жюри оформляются протоколы о результатах заключительного этапа по каждому направлению Олимпиады.

4.5. Результаты проверки работ участников заключительного этапа Олимпиады публикуются на странице Олимпиады: <http://master.sfedu.ru> не позднее 01 июня 2024 года.

#### **V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1. В случае несогласия с результатами заключительного этапа участник имеет право подать апелляцию в течение 1 (одного) рабочего дня после публикации результатов проверки работ заключительного этапа. Апелляция подаётся путём заполнения соответствующей формы на странице Олимпиады <http://master.sfedu.ru> Участник уведомляется о получении апелляции.

5.2. Апелляция рассматривается в течение 2 (двух) дней рабочих с момента подачи. Для рассмотрения апелляции Оргкомитетом создается апелляционная комиссия, в которую могут входить члены Жюри,

представители Методической комиссии, представители профессорско-преподавательского состава структурных подразделений Южного федерального университета: Факультет управления; Институт управления в экономических, экологических и социальных системах.

5.3. Процедура рассмотрения апелляций предполагает повторную проверку заявленной работы членами апелляционной комиссии. По итогам проверки апелляционная комиссия дает заключение о подтверждении первоначальной оценки заявленной олимпиадной работы или о её изменении. Протокол заседания апелляционной комиссии с заключением предоставляется в Организационный комитет.

5.4. Организационный комитет принимает окончательное решение по апелляции. Участник, подавший апелляцию, уведомляется о принятом решении и окончательной оценке олимпиадной работы. Повторная апелляция не допускается.